



ISTITUTO COMPRESIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI
 DI SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO
 Via E. Pascalì, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)
 Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079



Posta elettr. apic81300t@istruzione.it P.E.C. apic81300t@pec.istruzione.it

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			

Pro. 915/C24

Comunanza, 08 marzo 2018

All'albo online
 Alla sezione PON sito WEB ISC
 Atti del progetto
 Al DSGA Maddalena Capanna

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva DSGA.

10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84	CUP D29I16000000001
---------------------------	---------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Vista la candidatura n. 21055 - 10862 - FSE – inclusione sociale e lotta al disagio, trasmessa tramite la piattaforma GPU all'Autorità di Gestione;
- Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017 con la quale il ns. Istituto ha ricevuto formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi, per la partecipazione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 finalizzato alla realizzazione di progetti di “Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 ed il relativo finanziamento di € 39.174,00;

- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27.09.2017 con la quale è stata assunta in bilancio la somma di € 35.574,00 relativa al finanziamento del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84 ed inserita la scheda progetto P04 "PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84;
- Visto il proprio provvedimento prot. n. 7846 del 02/12/2017 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di € 39.174,00;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 31.10.2017 con la quale è stato approvato e aggiornato il PTOF per il triennio 2016/2019, nel quale è incluso il progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 31.10.2017 con la quale è stato approvato e aggiornato il PTOF per il triennio 2016/2019, nel quale è incluso il progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84;
- Vista la determina dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-97 prot. n. 8209 del 16/12/2017;
- Vista la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 5656 del 16/11/2017;
- Vista la necessita di individuazione delle figure di supporto alla realizzazione del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84;
- Vista la tabella 6 "Misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL scuola 29.11.2007;

INCARICA

Per le attività di coordinamento e gestione amministrativo contabile necessarie per la realizzazione del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84 dal titolo "a scuola con piacere"

la sig. Maddalena Capanna, nata a Montegallo il 22/02/1956, C.F. CPNMDL56B62F516E in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **Direttore dei servizi generali e amministrativi**.

ART. 1 - Obblighi del Direttore S.G.A.

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare e predisporre:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. 44/2001;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

ART. 2 - Prestazione

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico, che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia attività	Codice Progetto	Monte ore	Importo orario Lordo dipendente	Totale Lordo dip.
dettagliata all'art. 1	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-84	60	€ 18,50	€ 1.110,00

ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione".

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

ART. 5 - Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 6 - Sospensione delle attività

In caso di urgenza e necessità, debitamente motivata, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

ART. 7 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

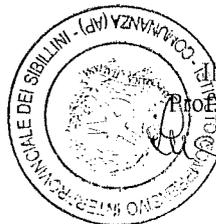
Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore S.G.A. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Scolastico.

ART. 8 - Incompatibilità

Il Direttore S.G.A. posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

ART. 9 - Controversie

Il presente provvedimento è impugnabile dinanzi al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro con la possibilità di esperire un previo tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del Codice di Procedura Civile, come modificati dall'art. 31 della L. 183/2010.



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Condolo

Lucia Condolo

Per accettazione dell'incarico:
Il Direttore S.G.A.

[Signature]